



670
390
400
451
2014
418
1599

3.000.000
+ 7.500.000
11.500.000
- 2.600.000
8.900.000
aut. 2014

2016-2019

DOCUMENTOS PREVISIONAIS

SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE ABRANTES

Índice

1 – Introdução.....	2
2 – Resumo da previsão orçamental	6
3 – Receita	7
4 – Despesa	8
5 – Investimentos	9
6 – Quadro plurianual de programação orçamental	10
7 – Pessoal	11
8 – Enquadramento legislativo	12
9 – Mapa do plano plurianual de investimentos	13
10 – Mapa do resumo do orçamento	18
11 – Mapa do orçamento desagregado por classificação económica	20
12 – Mapa do quadro plurianual de programação orçamental (2016-2019)	24
13 – Mapa do pessoal	26

1 – Introdução

Os documentos previsionais de 2016 traduzem o ciclo de investimento traçado para o período 2014-2018 que os SMA estão a executar no âmbito da expansão para o sul do concelho do abastecimento de água a partir da Albufeira do Castelo do Bode. Com a expansão pretende-se um melhor controlo do processo de produção e distribuição da água, redução de tempos de interrupção, redução de perdas, eficiência energética, ganhos de produtividade, controlo de custos e segurança das instalações, englobados num objetivo geral de melhoria da qualidade do serviço prestado.

Pretende-se que no final deste ciclo: Rossio ao Sul do Tejo, S. Miguel do Rio Torto, Tramagal e Pego estejam a ser abastecidos pela água proveniente da Albufeira do Castelo do Bode, cuja garantia de quantidade/qualidade é mais fiável.

Para a concretização destes objetivos os SMA em 2016, pretendem executar por administração direta, os traçados adutores entre o Vale das Donas e o Reservatório de S. M. Rio Torto, entre o Reservatório de S. M. Rio Torto e o Tramagal e entre o Nó de Tramagal e o Crucifixo.

Para além destes investimentos “em alta” os SMA continuarão a investir anualmente cerca de 200.000€ na renovação/remodelação das redes de distribuição domiciliária de água mais antigas e no combate às perdas de água.

Pretende-se ainda, instalar um projeto piloto de telecontagem, com a mais avançada tecnologia existente no mercado, bem como implementar o Plano de Segurança da Água.

No setor de resíduos sólidos urbanos (RSU), irá dar-se continuidade ao processo de melhoria da qualidade do serviço prestado, sobretudo na área da higienização dos contentores e na recolha de “monos”. Para isso, desenvolvemos procedimento concursal para adquirir uma nova viatura de recolha equipada com sistema de lavagem, que contamos receber até final do presente ano, entrando em pleno funcionamento no início de 2016.

Iremos também, adquirir uma solução de gestão de frota que nos ajudará a tomar decisões no sentido de tornar o serviço mais eficiente. Pretendemos realizar uma campanha de sensibilização ambiental em larga escala.

No setor do saneamento das águas residuais urbanas, foram concluídas as empreitadas para execução de ramais de saneamento que são responsabilidade dos SMA não se prevendo investimento significativo para 2016. Continuaremos a acompanhar a execução do Contrato de Concessão do Serviço de Águas Residuais do Município de Abrantes.

Igualmente importante, é também a consolidação da requalificação da gestão dos serviços, nomeadamente dos sistemas de gestão patrimonial de infraestruturas, sistema de gestão ambiental e a modernização administrativa focalizada no cliente, com o objetivo permanente de melhorar os serviços prestados à Comunidade. Pretendemos continuar com a desmaterialização dos processos internos, dinamizar a adesão à fatura eletrónica, aos SMAonline e ao débito direto SEPA, por parte dos clientes, como contributo ambiental e medida de redução de custos.

Faremos uma gestão atenta na área dos recursos humanos, intervindo na melhoria das condições de trabalho e na sua formação. Concluiremos a implementação do sistema de gestão da segurança e saúde no trabalho.

Manteremos uma política social de garantia do acesso de todos à água através de tarifários específicos para agregados familiares economicamente mais desfavorecidos. Manteremos também, tarifários específicos para as famílias numerosas. Continuaremos com a política de gestão da dívida “personalizada” com ponderação das razões objetivas do incumprimento, estabelecendo planos de pagamento de acordo com as disponibilidades do devedor.

Apesar do contexto de incerteza em projetar o futuro, fruto das enormes mudanças estruturais que vivemos, estamos convictos que com o mesmo sentido de responsabilidade, rigor e exigência que sempre nos temos pautado conseguiremos atingir os objetivos enunciados no presente documento.

Os documentos previsionais para o ano de 2016 orçados em 4.835.000€, refletem a concretização destas grandes linhas de orientação da atividade dos SMA.

Para cumprimento do disposto no artigo 44.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, apresenta-se o quadro plurianual de programação orçamental para o período 2016-2019.

Nas páginas seguintes constam quer os planos de ação nas diversas áreas de responsabilidade dos SMA quer breves análises ao investimento previsto, à composição da receita e da despesa. Integram também este documento os documentos legais exigidos: Plano plurianual de investimentos, orçamento, quadro plurianual de programação orçamental e mapa de pessoal.

Contamos com a colaboração de todos para a execução deste instrumento de planeamento!

PLANOS DE AÇÃO

1. ABASTECIMENTO DE ÁGUA

- ✓ Executar os projetos prioritários para o abastecimento de água ao sul do concelho a partir do Castelo do Bode, nomeadamente:
 - Traçado adutor entre o Açude e o Reservatório de Vale das Donas (N21-N24);
 - Traçado adutor entre Vale das Donas e Reservatório de S. Miguel do Rio Torto (N23-N26);
 - Troço adutor entre o reservatório de S. Miguel do Rio Torto e o Tramagal (N26-N28);
 - Traçado adutor entre o nó do Tramagal e o Crucifixo Z.A. E Z.B. (N27-N30);
- ✓ Definir e executar conjunto de intervenções ao nível da renovação de redes de distribuição de água e ramais de ligação em várias localidades do concelho (Alferrarede, Mouriscas, Rio de Moinhos, Pego, entre outras);
- ✓ Executar a substituição de adutoras aos reservatórios de Casais de Revelhos e de Casa Branca;
- ✓ Reparar reservatórios de distribuição elevados (Barrada, Vale de Açor e Atalaia);
- ✓ Reparar reservatórios de distribuição e de apoio à bombagem em vários sistemas de abastecimento (Matagosa, Vale de Açor, Ventoso, S. Facundo, entre outros);
- ✓ Definir e promover procedimento para expansão do sistema de telegestão, tendo em vista integrar sistemas de abastecimento que têm alguma dimensão e grau de tecnicidade que fundamenta a sua monitorização remota, no sistema já existente e centrado na ETA de Cabeça Gorda, como sejam:
 - Fontes, S. Domingos/Carvalhal, Vale de Tábuas, Vale de Açor, Matagosa e Água das Casas;
 - Concavada, Alvega, Lampreia;
 - Vale das Mós, S. Facundo, Vale Zebrinho;
 - Mouriscas.
- ✓ Concluir o desenvolvimento, adequação e consolidação das condições de funcionamento através de várias medidas organizacionais e de operação – algumas dando resposta a imperativos legais, como:

- Sistema de gestão de qualidade;
 - Sistema de gestão patrimonial de infraestruturas;
 - Sistema de gestão de segurança;
 - Sistema de gestão de ambiental;
 - Sistema de gestão da segurança e saúde no trabalho;
- ✓ Executar campanha de sensibilização ambiental.

2. RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

- ✓ Adquirir solução de gestão de frota para otimização e monitorização do serviço de recolha de resíduos sólidos urbanos;
- ✓ Melhorar o serviço de higienização de contentores;
- ✓ Colocar proteções de contentores em cais onde existe o risco de se deslocarem e provocar acidentes;
- ✓ Executar campanha de sensibilização ambiental.

3. SISTEMA DE SANEAMENTO

- ✓ Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato de Concessão do Serviço de Águas Residuais Urbanas do Concelho de Abrantes;
- ✓ Controlar a qualidade dos efluentes rejeitados nas ETAR's;
- ✓ Promover e incentivar a ligação de ramais de águas residuais domésticas pelos proprietários dos edifícios servidos por rede de drenagem de águas residuais.

4. MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

- ✓ Colocar online o novo sítio dos SMA na internet, que inclui o novo balcão digital;
- ✓ Facilitar e incentivar a relação eletrónica entre os SMA e os cidadãos;
- ✓ Continuar a assegurar a desmaterialização dos processos internos.

PREVISÃO ORÇAMENTAL

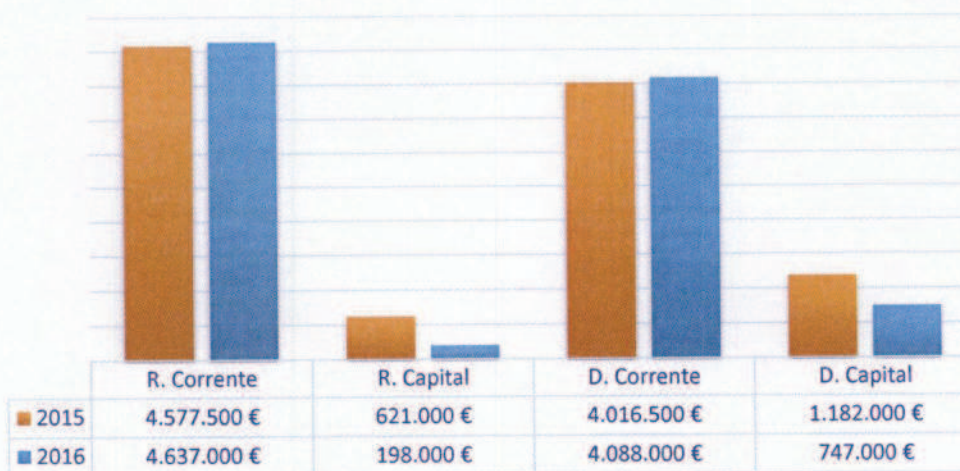
2 - Resumo da previsão orçamental para 2016

O orçamento dos SMA para o ano de 2016 é de 4.835.000€, que corresponde a um decréscimo de cerca de 7%, comparativamente ao orçamento inicial de 2015. Esta diminuição deve-se à diminuição das receitas de capital, que no ponto seguinte se clarifica.

Como se poderá constatar no quadro abaixo encontra-se assegurado o cumprimento do equilíbrio orçamental estabelecido no POCAL (Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais), segundo o qual as receitas correntes têm de ser iguais ou superiores às despesas correntes.

RECEITA			DESPESA		
Corrente	4.637.000 €	96%	Corrente	4.088.000 €	85%
Capital	198.000 €	4%	Capital	747.000 €	15%
TOTAL	4.835.000 €		TOTAL	4.835.000 €	

Comparação orçamento inicial - 2015/2016



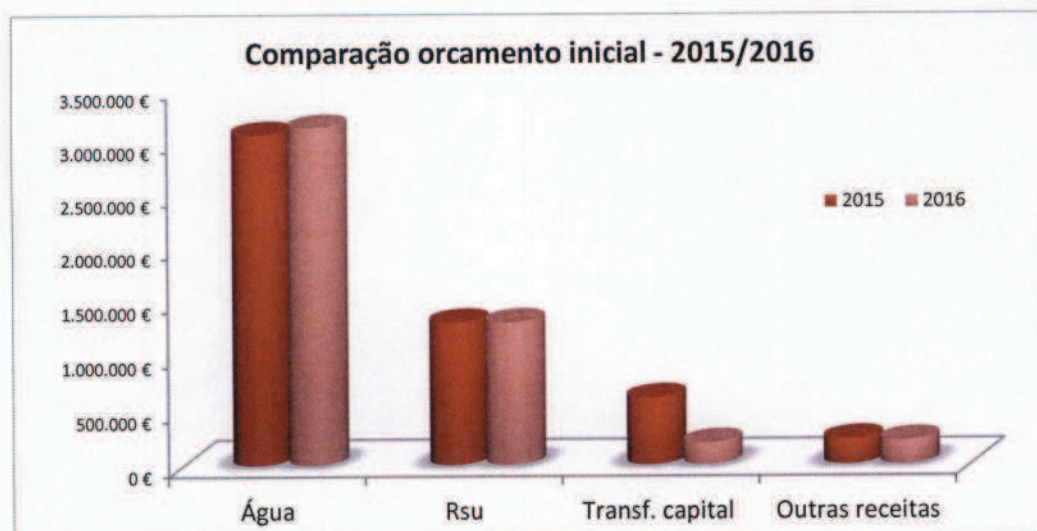
3 - Receita

O montante da receita que se prevê arrecadar durante o ano de 2016 é de 4.835.000€. Deste montante 4.637.000€ (96%) corresponde a receitas correntes e 198.000€ (4%) a receitas de capital.

Comparativamente ao orçamento inicial de 2015 o orçamento para 2016 apresenta um decréscimo de cerca de 7%. Esta variação ocorre devido à diminuição das receitas de capital, nomeadamente às transferências da Câmara Municipal para comparticipação em obras executadas pelos SMA (pavimentações e requalificação da EN 118 na localidade de Alvega), bem como à diminuição das receitas provenientes de ramais de água e saneamento. No orçamento de 2015 estava previsto um recebimento da Câmara Municipal no montante de 500.000€, relativa à sua comparticipação em obras realizadas pelos SMA.

A distribuição das principais rubricas da receita é a que consta no quadro infra:

RÚBRICAS	Previsão	%
Venda de água	3.125.000 €	64,6%
Resíduos sólidos	1.300.000 €	26,9%
Transferências capital (ramais água/saneam./CMA)	195.000 €	4,0%
Outras receitas (correntes/capital)	215.000 €	4,4%
TOTAL	4.835.000 €	100,0%



4 - Despesa

O montante da despesa que se prevê assumir durante o ano de 2016 é de 4.835.000€, sendo 4.088.000€ (85%) de despesas correntes e 747.000€ (15%) de despesas de capital.

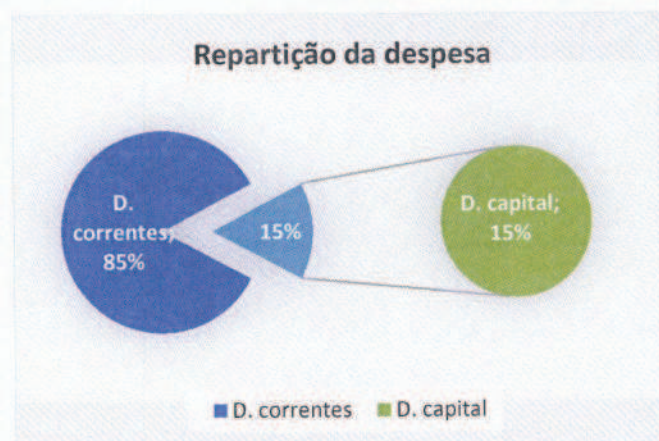
Comparativamente ao orçamento inicial do ano de 2015, regista-se um acréscimo das despesas correntes de cerca de 1,8%. Este crescimento deve-se, essencialmente, ao aumento da despesa com aquisição de eletricidade e produtos de tratamento de água em face do aumento da produção de água tratada para venda à empresa Águas de Lisboa e Vale do Tejo, S.A., para abastecer os concelhos de Sardoal e Mação e ainda ao reforço da rubrica para conservação e reparação de instalações e equipamentos.

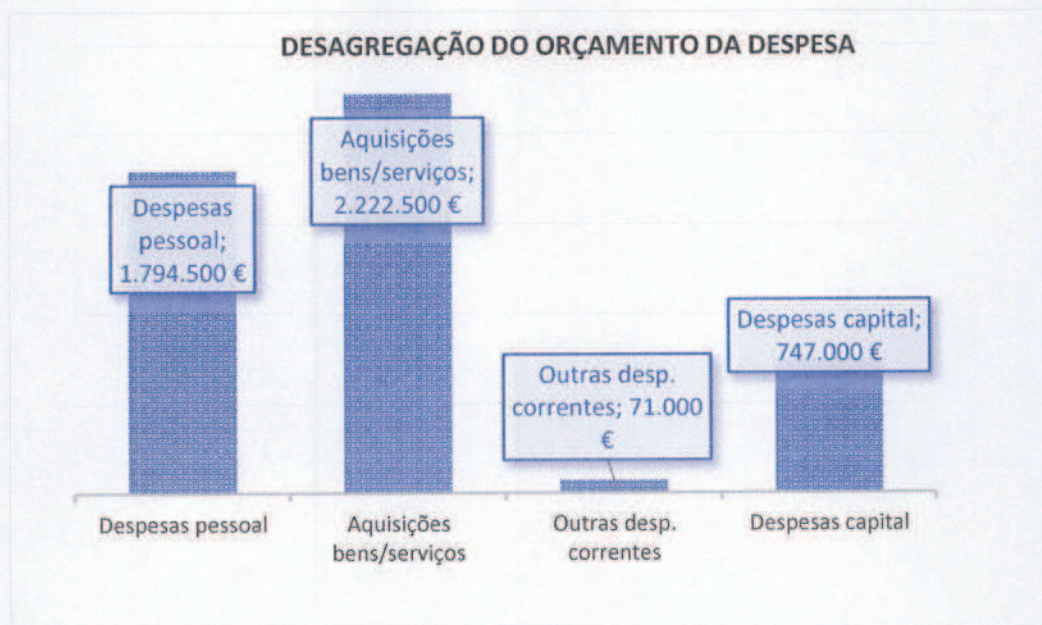
As despesas de capital diminuem cerca de 37%, reflexo da diminuição das receitas de “transferências de capital” referidas no ponto anterior.

A distribuição das principais rubricas da despesa é a que se apresenta no quadro seguinte:

RÚBRICAS	Previsão	%
Pessoal	1.794.500 €	37,1%
Combustíveis e lubrificantes	210.000 €	4,3%
Eletricidade	400.000 €	8,3%
Assistência técnica	110.000 €	2,3%
Outros trabalhos especializados ⁽¹⁾	600.000 €	12,4%
Outras aquisições de bens	425.500 €	8,8%
Outras aquisições de serviços	548.000 €	11,3%
Despesas de capital	747.000 €	15,4%
TOTAL	4.835.000 €	100,0%

(1) Inclui despesa de deposição de RSU.





5 - Investimentos

O montante total dos investimentos previstos para o ano de 2016 é de 1.524.702€.

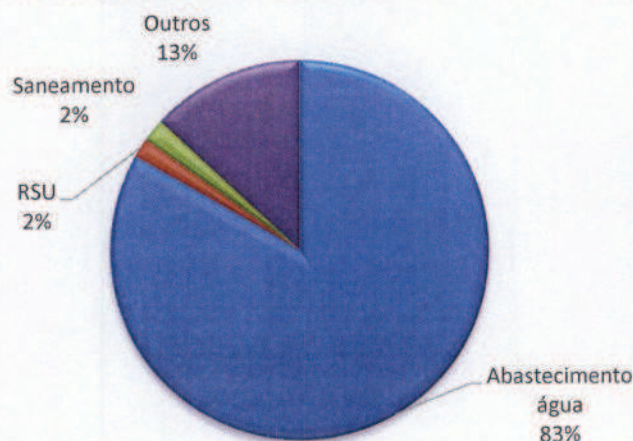
O investimento previsto será assegurado através de recursos próprios, encontrando-se 745.000€ já com financiamento definido, sendo o restante assegurado pela incorporação do saldo da gerência do exercício de 2015, após aprovação dos respetivos documentos de prestação de contas.

Dos investimentos previstos para 2016 os de montante mais significativo são os seguintes:

- Traçado adutor entre Vale Donas e Reserv. S.M. Rio Torto – 100.000€;
- Traçado adutor entre Reserv. S.M. Rio Torto e o Tramagal – 275.000€;
- Traçado adutor entre nó Tramagal e o Crucifixo – 85.000€;
- Reforços e remodelações de sistemas de abastecimento de água – 150.000€;

Nota: Estas obras serão realizadas por administração direta. Os montantes referidos referem-se apenas ao custo dos materiais a aplicar.

Tipologia do investimento em 2016



6 – Quadro plurianual de programação orçamental

Para cumprimento do disposto no artigo 44.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, apresenta-se o quadro plurianual de programação orçamental para o período 2016-2019. Este documento define os limites para a despesa bem como as projeções da receita, numa base móvel que abrange quatro anos. Os limites são vinculativos para o ano seguinte ao exercício económico do orçamento e indicativos para os restantes.

Não se conhecendo, à data de elaboração do presente documento, as previsões macroeconómicas que servem de base ao Orçamento de Estado, as projeções da receita e da despesa para os anos de 2017, 2018 e 2019 tiveram, em regra, por pressuposto um IPC de 1%, bem como a manutenção do nível de consumo de água, ao qual acresce a estimativa de venda de água à empresa Águas de Lisboa e Vale do Tejo, S.A..

Evolução da previsão orçamental - 2016 - 2019



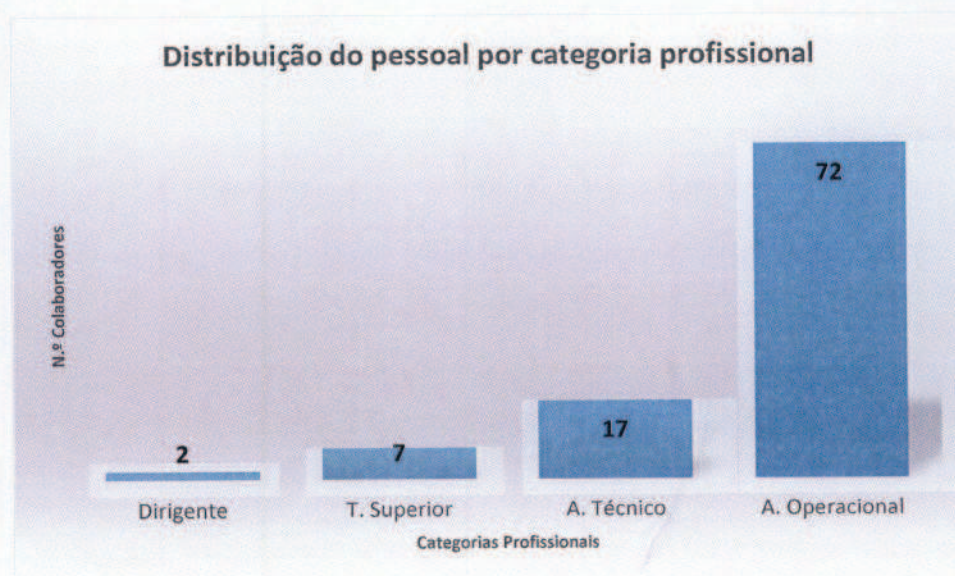
7 – Mapa de pessoal

O mapa de pessoal para o ano de 2016, à semelhança do que aconteceu nos anos anteriores, está condicionado pela contenção imposta pelas normas das últimas Leis do Orçamento do Estado.

Tendo em conta que se perspectiva que a Lei do Orçamento do Estado para 2016 mantenha limitações à abertura de novos procedimentos concursais de recrutamento de pessoal, o mapa de pessoal foi elaborado tendo em conta esse pressuposto.

Para prossecução das suas atividades os SMA contam atualmente com 98 colaboradores perspectivando-se a aposentação de 2 no decurso de 2016.

O mapa de pessoal foi elaborado nos termos previstos no artigo 29.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho (LGTFP).



8 – Enquadramento legislativo

Os documentos previsionais para 2016-2019 foram elaborados de acordo com a legislação em vigor, nomeadamente o D.L.-54/A-99 de 22/02, na atual redação, no que respeita às regras previsionais (ponto 3.3).

A orçamentação das despesas com o pessoal foi efetuada também de acordo com o estipulado na Lei n.º 35/2014, de 20/06.

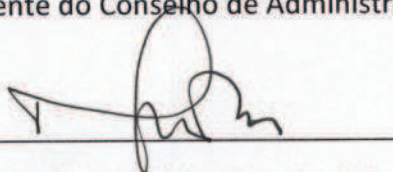
Os referidos documentos foram elaborados tendo em conta o Decreto-Lei n.º 26/2002, de 14/02, na atual redação, – classificador económico das receitas e das despesas públicas.

Foram cumpridas as regras orçamentais enunciadas no artigo 40.º a 47.º da Lei n.º 73/2013, de 3/09.

O mapa de pessoal foi elaborado nos termos previstos no artigo 29.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.

Abrantes, 13 de outubro de 2015

O Presidente do Conselho de Administração,



Manuel Jorge Valamatos dos Reis

SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ABRANTES



Plano Plurianual de Investimentos

DOCUMENTOS PREVISIONAIS DE 2016

(Aprovadas em reunião do Conselho de Administração de 13 - 10 - 2015)

7.1. Plano Plurianual de Investimentos, Quadrienio: 2016/2019

Folha : 1

Objectivo Económica / Orgânica	Projeto	Designação do programa, projeto, acção	Forma de realização	Fonte de financiamento	Responsável	Início - Fim	Fase de execução	Total previsto
07010407	2000-01	TOMADA DE ÁGUA - CABECA GORDA Realizado: 776.626,00€ Definido: 100.000,00€	Empreitada Não definido: 0,00€	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00 Total: 100.000,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2000 • 2016	Execução física > 50%	876.626,00€
07010407	2003-04	PAVIMENTAÇÃO TROCO ENTRE FONTENÁRIO E T. ÁGUA - CABECA GORDA Realizado: 2.298,00€ Definido: 1.000,00€	Empreitada Não definido: 92.702,00€	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00 Total: 93.702,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2003 • 2016	Com projecto técnico	96.000,00€
07010407	2009-14	PROJETO ABAST. ÁGUA AO SUL CONCELHO A PARTIR C. BODE Realizado: 113.101,00€ Definido: 21.000,00€	Empreitada Não definido: 0,00€	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00 Total: 21.000,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2009 • 2020	Execução física > 50%	134.101,00€
07010407	2010-08	RAMAIS DE LIGAÇÃO REDE DRENAGEM ÁGUAS RESIDUAIS Realizado: 704.004,00€ Definido: 20.000,00€	Empreitada Não definido: 0,00€	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00 Total: 20.000,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2010 • 2016	Execução física > 50%	724.004,00€
07010407	2011-01	TRACADO SISTEMA ADUTOR ENTRE N.º 13 (EXISTENTE) E O ACUDE N.º 20 [ZN, TOMO I] Realizado: 410.409,00€ Definido: 10.000,00€	Empreitada Não definido: 0,00€	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00 Total: 10.000,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2014 • 2016	Com projecto técnico	420.409,00€
07010407	2011-02	TRACADO ADUTOR ATÉ AOS R.S. JOSÉ E ENCOSTA SUL- [ZN TOMO II] Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€	Empreitada Não definido: 0,00€	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00 Total: 0,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2019 • 2020	Com projecto técnico	395.496,00€
07010407	2011-03	RESERV. ENC. BARATA, EST. ELEV. E RESPECTIVA CONDUITA ENTRE R. ENC. BARATA E R. CASTELO - [ZN TOMO III] Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€	Empreitada Não definido: 0,00€	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00 Total: 0,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2018 • 2018	Com projecto técnico	960.000,00€
07010407	2011-05	AMPLIAÇÃO DO RESERVATÓRIO DA SRA. LUZ - [ZN TOMO VI] Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€	Empreitada Não definido: 0,00€	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00 Total: 0,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2019 • 2019	Com projecto técnico	167.767,00€
07010407	2011-06	AMPLIAÇÃO RESERV. CASAS REVELHOS E SUBST. EQUIPAMENTO ELEVACÃO - [ZN TOMO VI] Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€	Empreitada Não definido: 0,00€	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00 Total: 0,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2019 • 2019	Com projecto técnico	140.315,00€
07010407	2011-08	TRACADO ADUTOR ENTRE ACUDE E O R. VALE DONAS [N21-N24] [ZS, TOMO I] Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€	Administração directa Não definido: 335.000,00€	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00 Total: 385.000,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2015 • 2016	Com projecto técnico	385.000,00€
07010407		Realizado: 0,00€ Definido: 50.000,00€	Não definido: 335.000,00€	Total: 385.000,00€	PRESID. CONS. ADMINIST.	2015 • 2016	Com projecto técnico	385.000,00€

7.1. Plano Plurianual de Investimentos, Quadrienio: 2016/2019

Folha : 2

Objectivo Económica / Orgânica	Projeto	Designação do programa, projeto, acção	Forma de realização	Fonte de financiamento	Responsável	Início - Fim	Fase de execução	Total previsto
07010407	2011-09	TRACADO ADUTOR ENTRE VALE DAS DONAS E R.S.M. RIO TORTO (N23-N26) [ZS TOMO II]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2016	Com projecto técnico	100.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 100.000,00€ Não definido: 0,00€ Total: 100.000,00€			Anos+1: 0,00€ Anos+2: 0,00€ Anos+3: 0,00€ Anos+4: 0,00€			
07010407	2011-10	TRACADO ADUTOR ENTRE R.S.M.R.TORTO E O TRAMAGAL (N26-N29) [ZS TOMO III]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2016	Com projecto técnico	275.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 147.000,00€ Não definido: 128.000,00€ Total: 275.000,00€			Anos+1: 0,00€ Anos+2: 0,00€ Anos+3: 0,00€ Anos+4: 0,00€			
07010407	2011-11	TRACADO ADUTOR ENTRE NÓ TRAMAGAL E O CRICIFIXO Z.A. E Z.B. (N27-N30) - [ZS TOMO IV]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2016	Com projecto técnico	85.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 5.000,00€ Não definido: 80.000,00€ Total: 85.000,00€			Anos+1: 0,00€ Anos+2: 0,00€ Anos+3: 0,00€ Anos+4: 0,00€			
07010407	2011-12	TRACADO ADUTOR ENTRE NÓ VALE DONAS E NÓ S. MACÁRIO (N25-N31) - [ZS TOMO V]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2017 • 2017	Com projecto técnico	160.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€ Não definido: 0,00€ Total: 0,00€			Anos+1: 160.000,00€ Anos+2: 0,00€ Anos+3: 0,00€ Anos+4: 0,00€			
07010407	2011-13	TRACADO ADUTOR ENTRE NÓ S.MACÁRIO, R.S.MACÁRIO E R. ARRECIAJAS (N31-N33-N34) - [ZS TOMO VI]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2018 • 2018	Com projecto técnico	150.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€ Não definido: 0,00€ Total: 0,00€			Anos+1: 0,00€ Anos+2: 150.000,00€ Anos+3: 0,00€ Anos+4: 0,00€			
07010407	2011-14	TRACADO ENTRE NÓ S.MACÁRIO E DERIVAÇÕES PARA R. FEGO (ENT.) E R. FEGO (ELEV) (N31-N35-N37) - [ZS TOMO VIII]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2017 • 2018	Com projecto técnico	300.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€ Não definido: 0,00€ Total: 0,00€			Anos+1: 300.000,00€ Anos+2: 0,00€ Anos+3: 0,00€ Anos+4: 0,00€			
07010407	2011-15	TRACADO ADUTOR PARA RESERV. FEGO APOIADO (N35-N36) - [ZS TOMO VIII]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2017 • 2017	Com projecto técnico	70.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€ Não definido: 0,00€ Total: 0,00€			Anos+1: 0,00€ Anos+2: 70.000,00€ Anos+3: 0,00€ Anos+4: 0,00€			
07010407	2011-16	TRACADO ADUTOR PARA RESERV. FEGO ELEVADO (N37-N38) [ZS TOMO IX]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2011 • 2017	Com projecto técnico	117.500,00€
		Realizado: 100.000,00€ Definido: 0,00€ Não definido: 0,00€ Total: 100,00€			Anos+1: 0,00€ Anos+2: 17.500,00€ Anos+3: 0,00€ Anos+4: 0,00€			
07010407	2011-17	TRACADO ADUTOR ENTRE FEGO E BURRA (1º TROCO) (N37-N38A) [ZS TOMO X]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2011 • 2017	Com projecto técnico	105.684,00€
		Realizado: 65.684,00€ Definido: 0,00€ Não definido: 0,00€ Total: 65.684,00€			Anos+1: 0,00€ Anos+2: 40.000,00€ Anos+3: 0,00€ Anos+4: 0,00€			

7.1. Plano Plurianual de Investimentos, Quadrienio: 2016/2019

Folha : 3

Objectivo Económico / Orgânica	Projeto	Designação do programa, projeto, acção	Forma de realização	Fonte de financiamento	Responsável	Início - Fim	Fase de execução	Total previsto
07010407	2011-18	TRACÃO ADUTOR ENTRE PEGO E BURRÁ (2º TROCO) (NO 38A-N39) [2S TOMO XI]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2017 • 2017	Com projecto técnico	95.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€	Não definido: 0,00€	Total: 0,00€	Anos+1: 0,00€	Anos+2: 95.000,00€	Anos+3: 0,00€	Anos+4: 0,00€
07010407	2011-19	RESERVATÓRIO DA BURRÁ - [2S TOMO XII]	Empreitada	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2017 • 2017	Com projecto técnico	415.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€	Não definido: 0,00€	Total: 0,00€	Anos+1: 0,00€	Anos+2: 415.000,00€	Anos+3: 0,00€	Anos+4: 0,00€
07010407	2011-20	TRACÃO ADUTOR ENTRE R.BURRÁ, R.CONCAVADA, R.M.GALEGO R. AREIA (N39-N41) (N40-N42) (N44-N45) - [2S TOMO XIII]	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2013 • 2019	Com projecto técnico	539.424,00€
		Realizado: 339.424,00€ Definido: 0,00€	Não definido: 0,00€	Total: 0,00€	Anos+1: 0,00€	Anos+2: 0,00€	Anos+3: 0,00€	Anos+4: 200.000,00€
07010407	2011-21	TRACÃO ADUTOR ENTRE R.BURRÁ E O R.BARRADA E EST. ELEV. JUSANTE (S.FACUNDO 2) (N39A-N46) - [2S TOMO XIV]	Empreitada	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2019 • 2020	Com projecto técnico	668.647,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€	Não definido: 0,00€	Total: 0,00€	Anos+1: 0,00€	Anos+2: 0,00€	Anos+3: 0,00€	Anos+4: 668.647,00€
07010407	2011-22	TRACÃO ADUTOR EST.ELEV. BARRADA E R.S. FACUNDO 2 E AMPL. DE R.S. FACUNDO 2 (N47-N48) - [2S TOMO XVI]	Empreitada	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2020 • 2020	Com projecto técnico	750.586,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€	Não definido: 0,00€	Total: 0,00€	Anos+1: 0,00€	Anos+2: 0,00€	Anos+3: 0,00€	Anos+4: 750.586,00€
07010407	2014-03	CONSOLIDAÇÃO/EXPANSÃO DO SISTEMA DE TELEGESTÃO	Outra	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2015 • 2018	Não iniciada	250.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 0,00€	Não definido: 0,00€	Total: 0,00€	Anos+1: 0,00€	Anos+2: 100.000,00€	Anos+3: 0,00€	Anos+4: 0,00€
07010407	2016-01	REFORÇOS DE SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUAS	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019	Não iniciada	200.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 1.000,00€	Não definido: 0,00€	Total: 50.000,00€	Anos+1: 100.000,00€	Anos+2: 100.000,00€	Anos+3: 0,00€	Anos+4: 0,00€
07010407	2016-02	REMODELAÇÃO DE SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUAS	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019	Não iniciada	400.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 35.000,00€	Não definido: 15.000,00€	Total: 50.000,00€	Anos+1: 50.000,00€	Anos+2: 50.000,00€	Anos+3: 50.000,00€	Anos+4: 0,00€
07010407	2016-03	SISTEMAS DE DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS	Administração directa	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2016	Não iniciada	10.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 10.000,00€	Não definido: 0,00€	Total: 10.000,00€	Anos+1: 0,00€	Anos+2: 0,00€	Anos+3: 0,00€	Anos+4: 0,00€
07010407	2016-04	AQUISIÇÃO DE TERRENOS/REC. NATURAIS	Outra	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019		40.000,00€
		Realizado: 0,00€ Definido: 10.000,00€	Não definido: 0,00€	Total: 10.000,00€	Anos+1: 10.000,00€	Anos+2: 10.000,00€	Anos+3: 10.000,00€	Anos+4: 0,00€

7.1. Plano Plurianual de Investimentos, Quadrienio: 2016/2019

Folha : 4

Objectivo Económica / Orgânica	Projeto	Designação do programa, projeto, acção	Forma de realização	Fonte de financiamento	Responsável	Início - Fim	Fase de execução	Total previsto
070106	2016-05	EQUIPAMENTO DE TRANSPORTE	Outra	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019		140.000,00€
		Realizado: 0,00€	Definido: 20.000,00€	Total: 50.000,00€	Anos+1: 30.000,00€	Anos+2: 30.000,00€	Anos+3: 30.000,00€	Anos+4: 0,00€
070107	2016-06	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	Outra	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019		20.000,00€
		Realizado: 0,00€	Definido: 5.000,00€	Total: 5.000,00€	Anos+1: 5.000,00€	Anos+2: 5.000,00€	Anos+3: 5.000,00€	Anos+4: 0,00€
070108	2016-07	SOFTWARE INFORMÁTICO	Outra	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019		80.000,00€
		Realizado: 0,00€	Definido: 20.000,00€	Total: 20.000,00€	Anos+1: 20.000,00€	Anos+2: 20.000,00€	Anos+3: 20.000,00€	Anos+4: 0,00€
070109	2016-08	EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO	Outra	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019		20.000,00€
		Realizado: 0,00€	Definido: 5.000,00€	Total: 5.000,00€	Anos+1: 5.000,00€	Anos+2: 5.000,00€	Anos+3: 5.000,00€	Anos+4: 0,00€
070110	2016-09	EQUIPAMENTO BÁSICO	Outra	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019		200.000,00€
		Realizado: 0,00€	Definido: 50.000,00€	Total: 50.000,00€	Anos+1: 50.000,00€	Anos+2: 50.000,00€	Anos+3: 50.000,00€	Anos+4: 0,00€
070110	2016-10	EQUIPAMENTO BÁSICO - RSU	Outra	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019		250.000,00€
		Realizado: 0,00€	Definido: 25.000,00€	Total: 25.000,00€	Anos+1: 25.000,00€	Anos+2: 25.000,00€	Anos+3: 25.000,00€	Anos+4: 150.000,00€
070111	2016-11	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS	Outra	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019		40.000,00€
		Realizado: 0,00€	Definido: 10.000,00€	Total: 10.000,00€	Anos+1: 10.000,00€	Anos+2: 10.000,00€	Anos+3: 10.000,00€	Anos+4: 0,00€
070115	2016-12	OUTROS INVESTIMENTOS	Outra	AC:0,00 AA:0,00 FC:0,00	PRESID. CONS. ADMINIST.	2016 • 2019		200.000,00€
		Realizado: 0,00€	Definido: 50.000,00€	Total: 50.000,00€	Anos+1: 50.000,00€	Anos+2: 50.000,00€	Anos+3: 50.000,00€	Anos+4: 0,00€
*** TOTAL GERAL ***								
		Realizado: 2.511.546,00€	Definido: 745.000,00€	Total: 1.524.702,00€	Anos+1: 915.000,00€	Anos+2: 1.242.500,00€	Anos+3: 1.315.000,00€	Anos+4: 2.472.811,00€

O Presidente do Conselho de Administração

Em 2015-10-13



O Presidente da Câmara Municipal

Em / /

O Presidente da Assembleia Municipal

Em / /

SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ABRANTES



Orçamento - Resumo

DOCUMENTOS PREVISIONAIS DE 2016

(Aprovadas em reunião do Conselho de Administração de 13 - 10 - 2015)

ORÇAMENTO 2016

Resumo

RECEITA

DESPESA

Folha : 1

Rubrica	Designação	Valor	Rubrica	Designação	Valor
	TOTAL RECEITAS CORRENTES	4.637.000,00 €		TOTAL DESPESAS CORRENTES	4.088.000,00 €
	TOTAL RECEITAS CAPITAL	198.000,00 €		TOTAL DESPESAS CAPITAL	747.000,00 €
	TOTAL RECEITAS	4.835.000,00 €		TOTAL DESPESAS	4.835.000,00 €

O Presidente do Conselho de Administração

Em 2015-10-13



O Presidente da Câmara Municipal

Em / /

O Presidente da Assembleia Municipal

Em / /

SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ABRANTES



Orçamento desagregado Por classificação económica

DOCUMENTOS PREVISIONAIS DE 2016

(Aprovadas em reunião do Conselho de Administração de 13 - 10 - 2015)

ORÇAMENTO 2016

RECEITA

Rubrica	Designação	Valor
04	Taxas, multas e outras penalidades:	43.000,00 €
0401	Taxas:	35.000,00 €
040199	Taxas diversas	35.000,00 €
04019901	Taxa de recursos hídricos	35.000,00 €
0402	Multas e outras penalidades:	8.000,00 €
040201	Multas e outras penalidades:	3.500,00 €
040201	Juros de mora	4.500,00 €
040299	Multas e penalidades diversas:	1.000,00 €
04029901	Transgressão de posturas e outros regulamentos	3.000,00 €
04029902	Por outras infrações à lei (inclui taxas relaxe)	500,00 €
04029903	Outros juros	22.000,00 €
05	Rendimentos da propriedade:	15.000,00 €
0502	Juros-Sociedades financeiras:	15.000,00 €
050201	Bancos e outras instituições financeiras	7.000,00 €
0510	Rendas:	7.000,00 €
051001	Terrenos	1.000,00 €
06	Transferências correntes:	1.000,00 €
0605	Administração local:	1.000,00 €
060501	Contínente	4.481.000,00 €
07	Venda de bens e serviços correntes:	2.027.000,00 €
0701	Venda de bens:	1.000,00 €
070103	Publicações e impressos	1.000,00 €
070105	Bens inutilizados	2.025.000,00 €
070111	Produtos acabados e intermédios:	2.025.000,00 €
07011101	Venda de água	2.454.000,00 €
0702	Serviços:	1.000,00 €
070203	Vistorias e ensaios	1.000,00 €
070209	Serviços específicos das autarquias	2.453.000,00 €
07020901	Tarifa fixa - água	1.100.000,00 €
07020902	Trabalhos por conta de terceiros	50.000,00 €
07020903	Saneamento	1.000,00 €
07020904	Tarifa fixa saneamento (SMA)	1.000,00 €
07020905	Resíduos sólidos	1.300.000,00 €
07020906	Outros serviços	1.000,00 €
08	Outras receitas correntes:	90.000,00 €
0801	Outras:	90.000,00 €
080199	Outras	90.000,00 €
08019901	Indemnização por deterioração, roubo e extravio de bens	500,00 €
08019902	Indemnização por estragos provocados em bens	500,00 €
08019903	IVA reembolsado	40.000,00 €

DESPESA

Rubrica	Designação	Valor
01	Despesas com o pessoal:	1.794.500,00 €
0101	Remunerações certas e permanentes:	1.267.000,00 €
010104	Pessoal dos quadros - Regime de contrato individual trabalho	890.000,00 €
010106	Pessoal contratado a termo	40.000,00 €
010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	40.000,00 €
010108	Pessoal aguardando aposentação	1.000,00 €
010109	Pessoal em qualquer outra situação	25.000,00 €
010111	Representação	5.000,00 €
010113	Subsídio de refeição	97.000,00 €
01011301	Subs. refeição - Pessoal dos quadros	92.000,00 €
01011302	Subs. refeição - Pessoal em qualquer outra situação	5.000,00 €
010114	Subsídio de férias e de Natal	160.000,00 €
01011401	Subs. férias/natal - Pessoal dos quadros	155.000,00 €
01011402	Subs. férias/natal - Pessoal em qualquer outra situação	5.000,00 €
010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	9.000,00 €
0102	Abonos variáveis ou eventuais:	95.500,00 €
010202	Horas extraordinárias	30.000,00 €
010204	Ajudas de custo	40.000,00 €
010205	Abono para falhas	1.500,00 €
010210	Subsídio de trabalho noturno	6.500,00 €
010211	Subsídio de turno	12.500,00 €
010213	Outros suplementos e prémios	5.000,00 €
0103	Segurança social:	432.000,00 €
010301	Encargos com a saúde	10.000,00 €
010302	Outros encargos com a saúde	75.000,00 €
010303	Subsídio familiar a crianças e jovens	13.000,00 €
010304	Outras prestações familiares	4.000,00 €
010305	Contribuições para a segurança social	265.000,00 €
010309	Seguros	30.000,00 €
010310	Outras despesas de segurança social	35.000,00 €
02	Aquisição de bens e serviços:	2.222.500,00 €
0201	Aquisição de bens:	635.500,00 €
020101	Matérias-primas e subsidiárias	100.000,00 €
020102	Combustíveis e lubrificantes	210.000,00 €
020104	Limpeza e higiene	10.000,00 €
020107	Vestuário e artigos pessoais	20.000,00 €
020108	Material de escritório	20.000,00 €
020109	Produtos químicos e farmacêuticos	120.000,00 €
020112	Material de transporte - Peças	70.000,00 €

*** Sistemas InfoRuje ***

*** processado por computador ***

ORÇAMENTO 2016

RECEITA

Rubrica	Designação	Valor
08019004	Diversas	49.000,00 €
TOTAL RECEITAS CORRENTES		4.637.000,00 €
09	Venda de bens de investimento:	5.000,00 €
0904	Outros bens de investimento:	5.000,00 €
090406	Administração Pública-Admin. local-Continente	5.000,00 €
09040601	Equipamento de transporte	2.000,00 €
09040602	Maquinaria e equipamento	2.000,00 €
09040603	Outros bens	1.000,00 €
10	Transferência de capital	190.000,00 €
1003	Administração central:	5.000,00 €
100307	Estado-Participação Comuni.em proj. co-financi	5.000,00 €
10030701	Feder/F. Coesão	5.000,00 €
1005	Administração local:	100.000,00 €
100501	Continente:	100.000,00 €
10050101	Câmara Municipal	100.000,00 €
1008	Famílias:	85.000,00 €
100801	Famílias	85.000,00 €
13	Outras receitas de capital:	2.000,00 €
1301	Outras:	2.000,00 €
130199	Outras	2.000,00 €
15	Reposições não abatidas nos pagamentos:	1.000,00 €
1501	Reposições não abatidas nos pagamentos:	1.000,00 €
150101	Reposições não abatidas nos pagamentos	1.000,00 €
TOTAL RECEITAS CAPITAL		198.000,00 €
TOTAL RECEITAS		4.835.000,00 €

DESPESA

Rubrica	Designação	Valor
020114	Outro material - Peças	25.000,00 €
020117	Ferramentas e utensílios	10.000,00 €
020118	Livros e documentação técnica	500,00 €
020121	Outros bens	50.000,00 €
0202	Aquisição de serviços:	1.587.000,00 €
020201	Encargos das instalações	400.000,00 €
020203	Conservação de bens	150.000,00 €
020205	Locação de material de informática	10.000,00 €
020209	Comunicações	130.000,00 €
020210	Transportes	5.000,00 €
020212	Seguros	30.000,00 €
020214	Estudos, pareceres, projetos e consultadoria	10.000,00 €
020215	Formação	10.000,00 €
020217	Publicidade	5.000,00 €
020218	Vigilância e segurança	2.000,00 €
020219	Assistência técnica	110.000,00 €
020220	Outros trabalhos especializados	600.000,00 €
020224	Encargos de cobrança de receitas	85.000,00 €
020225	Outros serviços	40.000,00 €
03	Juros e outros encargos:	11.000,00 €
0305	Outros juros:	10.000,00 €
030502	Outros	10.000,00 €
0306	Outros encargos financeiros:	1.000,00 €
030601	Outros encargos financeiros	1.000,00 €
06	Outras despesas correntes:	60.000,00 €
0602	Diversas:	60.000,00 €
060201	Impostos e taxas	50.000,00 €
060203	Outras	10.000,00 €
TOTAL DESPESAS CORRENTES		4.088.000,00 €

*** Sistemas InfoRuje ***

*** processado por computador ***

07	Aquisição de bens de capital:	745.000,00 €
0701	Investimentos:	745.000,00 €
070101	Terrenos	10.000,00 €
070104	Construções diversas	550.000,00 €
07010402	Sistemas drenagem de águas residuais	30.000,00 €
07010407	Captação, tratamento e distribuição de água	520.000,00 €
070106	Material de transporte	20.000,00 €
070107	Equipamento de informática	5.000,00 €



RECEITA

[illegible]

DESPESA

Rubrica	Designação	Valor
070108	Software informático	20.000,00 €
070109	Equipamento administrativo	5.000,00 €
070110	Equipamento básico	75.000,00 €
070111	Ferramentas e utensílios	10.000,00 €
070115	Outros investimentos	50.000,00 €
11	Outras despesas de capital:	2.000,00 €
1102	Diversas	2.000,00 €
	TOTAL DESPESAS CAPITAL	747.000,00 €
	TOTAL DESPESAS	4.835.000,00 €

Folha : 3

*** processado por computador ***

O Presidente do Conselho de Administração

Em 2015-10-13

4

O Presidente da Câmara Municipal

Em _____

O Presidente da Assembleia Municipal

Em / /

**SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DA CÂMARA
MUNICIPAL DE ABRANTES**



**Quadro plurianual de programação orçamental
(Lei n.º73/2013)**

DOCUMENTOS PREVISIONAIS DE 2016

(Aprovadas em reunião do Conselho de Administração de 13 - 10 - 2015)

QUADRO PLURIANUAL DE PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTAL

(artigo 44º Lei nº 73/2013 de 3/9)

DESIGNAÇÃO	ANO 2016	ANO 2017	ANO 2018	ANO 2019
RECEITAS				
• Receitas correntes	4.637.000,00 €			
• Receitas de capital	198.000,00 €			
TOTAL DA RECEITA	4.835.000,00 €	5.446.350,00 €	5.493.264,00 €	5.540.646,00 €
DESPESAS				
• Despesas correntes	4.088.000,00 €			
• Despesas de capital	747.000,00 €			
TOTAL DA DESPESA	4.835.000,00 €	5.446.350,00 €	5.493.264,00 €	5.540.646,00 €

Nota : - Não existem receitas provenientes do Orçamento do Estado.
- O Orçamento de 2016 será ajustado pela incorporação do saldo da gerência anterior.
- As receitas de capital de 2017, 2018 e 2019 incluem uma previsão do saldo da gerência anterior.

O Presidente do Conselho de Administração

Em 2015-10-13



O Presidente da Câmara Municipal

Em / /

O Presidente da Assembleia Municipal

Em / /

SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ABRANTES



**Mapa de pessoal
(Lei n.º 35/2014)**

DOCUMENTOS PREVISIONAIS DE 2016

(Aprovadas em reunião do Conselho de Administração de 13 – 10 - 2015)

MAPA DE PESSOAL ORGANIZADO NOS TERMOS DO ARTIGO 29º DA LEI GERAL DO TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS, APROVADA PELA LEI Nº 35/2014, DE 20 DE JUNHO, PARA O ANO DE 2016

Unidade Orgânica	Subunidade Orgânica	Área de Intervenção	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo/Carreira/Categoria	Área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Nº Postos de trabalho CTTI/Comissão de Serviço		Nº Postos de trabalho CTCRC		Total	Obs.:
						Ocupados	Vagos	Ocupados	Vagos		
DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA		Contabilidade Orçamental, Patrimonial e Analítica	Desempenho de funções técnicas especializadas e administrativas nas áreas de contabilidade e finanças em consonância com os objetivos pretendidos, sob a orientação do Chefe de Divisão e de acordo com as deliberações tomadas pelo Conselho de Administração.	Técnico Superior	Licenciatura em Gestão	1	0	0	0	1	(a)
				Técnico Superior	Licenciatura em Gestão	1	0	0	0	1	
				Assistente Técnico	12º Ano	1	0	0	0	1	
		Leituras Faturação e Cobrança	Assegurar e disponibilizar informação permanente e fidedigna sobre consumidores e consumos de água. Emitir faturas/recibos respeitantes ao fornecimento de água. Efetuar a leitura de contadores de água.	Técnico de Informática	12º Ano	3	0	0	0	3	
				Assistente Operacional Leitor de Consumos	Escolaridade Obrigatória	2	0	0	0	2	
		Aprovisionamento e Armazém	Organizar os processos referentes às aquisições de bens e serviços. Lançar os procedimentos na plataforma eletrónica. Proceder à receção e conferência do material adquirido e consequente arrumação em armazém. Introduzir informaticamente os movimentos de entrada e saída de armazém. Fornecer mediante requisição interna o material requisitado.	Assistente Técnico	12º Ano	1	0	0	0	1	
				Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	2	0	0	0	2	
		Tesouraria	Desempenho de funções administrativas na área da tesouraria. Efetua a arrecadação da receita, o pagamento da despesa autorizada. Remete à Contabilidade a folha de caixa e resumo diário da tesouraria para conferência.	Assistente Técnico Tesoureiro	12º Ano	1	0	0	0	1	

MAPA DE PESSOAL ORGANIZADO NOS TERMOS DO ARTIGO 29º DA LEI GERAL DO TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS, APROVADA PELA LEI Nº 35/2014, DE 20 DE JUNHO, PARA O ANO DE 2016

Unidade Orgânica	Subunidade Orgânica	Área de Intervenção	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo/Carreira/Categoria	Área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Nº Postos de trabalho CTTI/Comissão de Serviço		Nº Postos de trabalho CTRC		Total	Obs.:
						Ocupados	Vagos	Ocupados	Vagos		
Divisão Administrativa e Financeira	Subunidade Orgânica Flexível de Atendimento, Apoio Administrativo e Recursos Humanos	Recursos Humanos	Assegurar a gestão dos Recursos Humanos, recrutamento de pessoal, formação, controle da assiduidade, balanço social, gestão da medicina ocupacional e processamento de vencimentos e outros abonos.	Coordenador Técnico	12º Ano	1	0	0	0	1	
				Assistente Técnico	12º Ano	1	0	0	0	1	
		Atendimento	Assegurar o atendimento dos utentes; rececionar os contratos de fornecimento de água, bem como os pedidos de execução de ligações domiciliárias de água e saneamento. Assegurar o expediente geral dos Serviços, executar todos os procedimentos de receção, classificação e registo da correspondência recebida e expedida, bem como a sua distribuição interna.	Assistente Técnico	12º Ano	2	0	0	0	2	
		Apoio Administrativo/Arquivo	Prestar apoio administrativo ao Pessoal Dirigente. Efetuar a emissão, a gestão e controle das ordens de serviço internas, bem com toda a informação administrativa necessária ao regular funcionamento dos serviços. Manter organizado o Arquivo dos SMA.	Assistente Técnico	12º Ano	3	0	0	0	3	
				Assistente Operacional	Escolaridade Obrigatória	1	0	0	0	1	

MAPA DE PESSOAL ORGANIZADO NOS TERMOS DO ARTIGO 29º DA LEI GERAL DO TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS, APROVADA PELA LEI Nº 35/2014, DE 20 DE JUNHO, PARA O ANO DE 2016

Unidade Orgânica	Subunidade Orgânica	Área de Intervenção	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo/Carreira/Categoria	Área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Nº Postos de trabalho CTTI/Comissão de Serviço		Nº Postos de trabalho CTCRC		Total	Obs.:
						Ocupados	Vagos	Ocupados	Vagos		
Divisão de Obras e Exploração		Chefe de Divisão	Assegurar a qualidade técnica do trabalho produzido na sua unidade orgânica, efetuar o acompanhamento profissional no local de trabalho, transmitindo aos colaboradores os conhecimentos e aptidões profissionais, bem como os procedimentos mais adequados ao incremento da qualidade do serviço a prestar. Identificar as necessidades de formação específica dos trabalhadores da sua unidade orgânica e propor a frequência das ações de formação consideradas adequadas.	Técnico Superior	Licenciatura	1	0	0	0	1	Comissão de Serviço
	Sistema de Informação Geográfica		Manter atualizado o Sistema de Informação Geográfica, em particular as infraestruturas do sistema de abastecimento, de saneamento e resíduos sólidos urbanos.	Assistente Técnico Desenhador	12º Ano	1	0	0	0	1	
				Assistente Operacional Auxiliar de Serviços Gerais	Escolaridade Obrigatória	1	0	0	0	1	
		Transporte e Manutenção de Equipamentos	Assegurar a manutenção das condições de operacionalidade das viaturas e equipamentos. Assegurar a manutenção dos equipamentos elétricos e eletromecânicos afetos à exploração.	Assistente Operacional Serralheiro	Escolaridade Obrigatória	2	0	0	0	2	
				Assistente Operacional Mecânico		2	0	0	0	2	

MAPA DE PESSOAL ORGANIZADO NOS TERMOS DO ARTIGO 29º DA LEI GERAL DO TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS, APROVADA PELA LEI Nº 35/2014, DE 20 DE JUNHO, PARA O ANO DE 2016

Unidade Orgânica	Subunidade Orgânica	Área de Intervenção	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo/Carreira/Categoria	Área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Nº Postos de trabalho CTTI/Comissão de Serviço		Nº Postos de trabalho CTRC		Total	Obs.:
						Ocupados	Vagos	Ocupados	Vagos		
Divisão de Obras e Exploração	Subunidade Orgânica de Abastecimento de Água e Águas Residuais Urbanas	Abastecimento de Água	Assegurar a gestão de toda a rede de distribuição de água, nomeadamente operação e controlo geral do funcionamento de equipamentos e automatismos associados aos sistemas de captação, elevação, tratamento e distribuição de água. Monitorizar o controlo da qualidade da água para consumo humano. Fazer propostas e executar medidas de controlo de perdas de água. Elaborar planos de manutenções preventivas de infraestruturas e equipamentos e executá-los.	Técnico Superior	Licenciatura	1	0	0	0	1	(a)
				Técnico Superior	Licenciatura	1	0	0	0	1	
				Assistente Técnico Administrativo	Licenciatura Engenharia Eletrotécnica	1	0	0	0	1	
				Assistente Técnico Sanitário	12º Ano	1	0	0	0	1	
				Encarregado Operacional	12º Ano	2	0	0	0	2	
				Assistente Operacional Canalizador	Escolaridade Obrigatória	6	0	0	0	6	
				Assistente Operacional Operador ETA		8	0	0	0	8	
				Assistente Operacional Motorista de Pesados		0	1	0	0	1	
				Assistente Operacional Condutor Máq. Pesadas		2	0	0	0	2	
				Assistente Operacional Auxiliar de análises água		1	0	0	0	1	
				Assistente Operacional Auxiliar de Serviços Gerais		3	0	3	0	6	

MAPA DE PESSOAL ORGANIZADO NOS TERMOS DO ARTIGO 29º DA LEI GERAL DO TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS, APROVADA PELA LEI Nº 35/2014, DE 20 DE JUNHO, PARA O ANO DE 2016

Unidade Orgânica	Subunidade Orgânica	Área de Intervenção	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo/Carreira/Categoria	Área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Nº Postos de trabalho CTTI/Comissão de Serviço		Nº Postos de trabalho CTCR		Total	Obs.:
						Ocupados	Vagos	Ocupados	Vagos		
Divisão de Obras e Exploração	Subunidade Orgânica de Abastecimento de Água e Águas Residuais Urbanas	Águas Residuais Urbanas	Acompanhar e fiscalizar o contrato de concessão do serviço de águas residuais urbanas. Manter o registro monitorizado dos dados de exploração dos sistemas de drenagem e tratamento de águas residuais urbanas, elaborar estudos e análises estatísticas e previsionais sobre o seu desempenho, capacidade e graus de eficiência.	Técnico Superior	Licenciatura Engenharia Ambiente	1	0	0	0	1	b)
				Assistente Operacional Canalizador	Escolaridade Obrigatória	1	0	0	0	1	
				Assistente Operacional Pedreiro		0	1	0	0	1	
				Assistente Operacional Condutor Máquinas Pesadas		1	0	0	0	1	
				Assistente Operacional Auxiliar Serviços Gerais		1	0	0	0	1	
		Obras	Executar obras por administração direta. Executar prolongamentos de redes de distribuição e ramais domiciliários. Promover a conservação e reparação dos diversos componentes dos sistemas de abastecimento. Apreciar projetos de obras particulares.	Técnico Superior	Licenciatura Engenharia Civil	1	0	0	0	1	
				Assistente Técnico Desenhador	12º Ano	1	0	0	0	1	
				Assistente Operacional Pedreiro	Escolaridade Obrigatória	2	0	0	0	2	
				Assistente Operacional Pintor		1	0	0	0	1	

MAPA DE PESSOAL ORGANIZADO NOS TERMOS DO ARTIGO 29º DA LEI GERAL DO TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS, APROVADA PELA LEI Nº 35/2014, DE 20 DE JUNHO, PARA O ANO DE 2016

Unidade Orgânica	Subunidade Orgânica	Área de Intervenção	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo/Carreira/Categoria	Área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Nº Postos de trabalho CTTI/Comissão de Serviço		Nº Postos de trabalho CTRC		Total	Obs.:
						Ocupados	Vagos	Ocupados	Vagos		
Divisão de Obras e Exploração	Subunidade Orgânica de Abastecimento de Água e Águas Residuais Urbanas Obras	Obras		Assistente Operacional Canalizador	Escolaridade Obrigatória	3	0	0	0	3	
				Assistente Operacional Condutor Máq. Pesadas		2	0	0	0	2	
				Assistente Operacional Auxiliar de Serviços Gerais		3	0	0	1	4	
				Técnico Superior	Licenciatura Engenharia Química	1	0	0	0	1	
	Subunidade Orgânica de Resíduos Sólidos Urbanos	Resíduos Sólidos Urbanos	O planejamento, organização, recolha e transporte a destino adequado dos resíduos sólidos urbanos. Manutenção de registos adequados e monitorização dos dados de exploração da atividade do sector. Fiscalizar o cumprimento do regulamento do serviço de recolha de resíduos sólidos urbanos. Promover campanhas de sensibilização no âmbito dos resíduos.	Assistente Operacional Encarregado de Brigada	Escolaridade Obrigatória	1	0	0	0	1	
				Assistente Operacional Condutor Máq. Pesadas		6	0	1	0	7	
				Assistente Operacional Cantoneiro de Limpeza		7	0	0	0	7	
				Assistente Operacional Auxiliar de Serviços Gerais		5	0	3	0	8	

(a) Trabalhador com contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado a exercer cargo de chefe de divisão em comissão de serviço.
(b) Trabalhador em mobilidade na categoria noutro Organismo.

O Presidente do Conselho de Administração

Em: 2015-10-13



A Presidente da Câmara Municipal

Em: ____/____/____

O Presidente da Assembleia Municipal

Em: ____/____/____